



ÖZLÜK İŞLERİ

GEÇİCİ GÖREVLENDİRMELER İŞ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN/ KAYIT
Planlama	Anabilim Dalı Başkanlığı	BAŞLANGIÇ Anabilim dalı başkanlığınca uygun görülen 2547 s.K. 39. maddesi gereğince görevlendirilme teklifi alınır	Öğretim elemanı dilekçe ile Anabilim dalı başkanlığına başvurur. Anabilim dalı başkanlığınca uygun görülen başvuru 2547 s.K. 39. maddesi gereğince görevlendirilme teklifi alınır	EBYS
Kontrol etme	Özlük İşleri	Görevlendirme yolluklu ve yevmiyeli mi?		
Uygulama	Yönetim Kurulu Üyeleri	Hayır Evet Fakülte Yönetim Kurulu gündemine sunulur	Fakülte Yönetim Kurulundan onay alınması	Anabilim Dalı yazısı
Kontrol Etme	Dekan	Görevlendirme talebi Dekan onayına sunulur	Görevlendirme talebi Dekan onayına sunulur	EBYS
Kontrol Etme	Dekan	Dekan Onayı	Talebin uygunluğu Dekan tarafından onaylanır	EBYS
Uygulama	Özlük İşleri	Görevlendirme onayı ilgili Anabilim Dalına iletilir	Görevlendirme onayı ilgili Anabilim Dalına iletilir	EBYS
Uygulama	Özlük İşleri	Görevlendirme PBYS ye işlenir	İlgili Akademik Personelin Görevlendirilmesi PBYS ye işlenir.	PBYS
		BITİŞ		

MEVZUAT

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

HAZIRLAYAN
Tuncay TEZCAN
Fakülte Sekreteri

KONTROL EDEN
Prof. Dr. Bayrı ERAÇ
Birim Kalite Sorumlusu

ONAYLAYAN
Prof. Dr. Hande GÜRER ORHAN
Dekan